



adligenswil - meggen - udligenswil
meggerwald pfarreien

Wir bieten mit Arbeitsort Meggen ab dem 1. August oder nach Vereinbarung eine neu geschaffene Stelle als

Leitungsassistentz (60-80%)

Die Leitungsassistentz unterstützt die Pastoralraumleitung in organisatorischer und administrativer Hinsicht. Sie führt und unterstützt die Sekretariate in den Pfarreien Adligenswil, Meggen und Udligenswil und koordiniert die Planungsprozesse im Pastoralraum «meggerwald pfarreien».

Aufgaben

- Assistenz Pastoralraumleitung und Unterstützung Pastoralraumteam
- Leitung Sekretariate, Koordinations-, Planungs- und Organisationsaufgaben
- Verantwortung für die Öffentlichkeitsarbeit (Pfarreiblatt / Homepage)
- Verantwortung für IT-Infrastruktur und digitales Schliesssystem

Ihr Profil

- Kaufm. Ausbildung oder äquivalente Ausbildung und Berufserfahrung
- Kompetent in Organisation und Administration
- Erfahrung in IT-Infrastruktur und Öffentlichkeitsarbeit
- Hohe Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Positive Grundhaltung zur röm.-kath. Kirche
- Bereitschaft zur fachlichen Aus- und Weiterbildung

Das dürfen Sie erwarten

- Abwechslungsreiche, interessante Tätigkeiten mit Eigenverantwortung
- Ihre Fähigkeiten und Ideen werden wertgeschätzt und gefördert
- Engagierte Mitarbeitende und moderne Infrastruktur
- Besoldung nach den Richtlinien der röm.-kath. Landeskirche Luzern

Auskünfte erteilt gerne

Ruedy Sigrist-Dahinden, Pastoralraumleiter, Tel. 041 379 00 60

Mail: ruedy.sigrist@kpm.ch

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie bitte bis 20. Mai 2019 an:

Katholische Kirchgemeinde Meggen, Hans Duss, Schösslistrasse 2,
6045 Meggen. Mail: hans.duss@kpm.ch